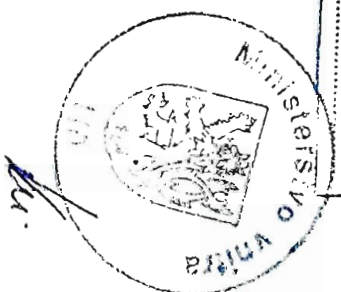




STANOVY

„TĚLOVÝCHOVNÁ JEDNOTA SOKOL PRAHA 9 – BĚCHOVICE II“

Registrace provedena  
dne: ..... 23. 4. 2004  
pod č. j. .... VSP/1-1/57 463/04-R  
IOO ..... 100 62 701



## I. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

1. Tělovýchovná jednota Sokol Praha 9 – Běchovice II je dobrovolným sdružením občanů provozujících tělovýchovu, sport, organizační a hospodářskou činnost.

2. Tělovýchovná jednota pod tímto názvem vznikla v roce 1961 rozdělením Tělovýchovné jednoty Sokol Dubec u Prahy na Sokol Dubec, který převzal do vlastnictví místní sokolovnu (Praha-Dubec) a na Tělovýchovnou jednotu Sokol Praha 9 – Běchovice II, na niž přešly nemovitosti v katastrálním území Příchovice u Kořenova zaps. na LV č. 700 u KÚ v Jablonci nad Nisou.

3. Název sdružení zní:

„TĚLOVÝCHOVNÁ JEDNOTA SOKOL PRAHA 9 – BĚCHOVICE II“  
se sídlem: Praha 9 – Běchovice, Otakara Vrbhy 428, 190 11 (dále sdružení)

4. Základním dokumentem sdružení jsou stanovy, které jsou závazné pro všechny členy bez výjimky a veškeré další dokumenty, řády, normy předpisy a vyhlášky z nich musí vycházet a jsou stanovám podřízeny.

## II. POSLÁNÍ A CÍLE

1. Zvyšovat tělesnou zdatnost svých členů a vychovávat je, zejména mládež, k čestnému jednání v životě soukromém i veřejném, k národnosti, rasové a náboženské snášenlivosti, k demokracii a humanismu, k osobní skromnosti a ukázněnosti, k lásce k rodné zemi a úctě k duchovnímu dědici našeho národa

2. Organizovat sportovní činnost a vytvářet pro ni materiální a tréninkové podmínky, vytvářet vlastní hospodářskou činnosti ekonomickou základnu pro splnění svých cílů, dalšími formami své činnosti napomáhat rozvoji veřejného života, kultury a zdraví v obci.

3. Budovat, provozovat a udržovat tělovýchovná a jiná zařízení, která vlastní a užívá, zabezpečit zvelebení rekreačního objektu č. 1166 v Příchovicích u Kořenova a jeho využití.

## III. ČLENSTVÍ

1. Členství ve sdružení je individuální a dobrovolné.

2. Členství vzniká registrací, konkrétní podmínky včetně poplatků určuje výbor nebo valná hromada a jsou upraveny vyhláškou.

3. Každý člen souhlasí podpisem registrace s poskytnutím osobních údajů pro evidenční potřebu sdružení, nezletilý člen je zastupován zákonným zástupcem

## IV. ČLEN

1. Členem sdružení se může stát každý občan ČR, který souhlasí



s jeho posláním a cíli. Podmínky přijetí členů jiných zemí stanoví výbor.

2. Každý člen je povinen naplňovat posláním, cíle a stanovy sdružení a plnit rozhodnutí valné hromady a výkonného výboru.

3. Každý člen má právo volit nebo být volen do orgánů sdružení, být informován o všech činnostech sdružení, využívat zařízení a majetek sdružení.

4. Každý člen má povinnost dodržovat stanovy a plnit občanské povinnosti podle příslušnosti k oddílu, ochraňovat majetek sdružení a bránit jeho poničení, zcizení či jiné újme.

5. Nedodržení povinností má za následek vyloučení, kterým ale nezaniká odpovědnost za eventuální způsobené škody či povinnost uhradit dlužné částky a závazky. O vyloučení rozhoduje výbor nebo valná hromada.

6. Čestný člen není členem žádného oddílu v rámci sdružení, ale po zaregistrování má právo volit, být volen a informován.

## V. ODDÍL

1. Jednotlivé oddíly pracují a hospodáří samostatně, předkládají rozpočet a plán činnosti, který schvaluje a dozoruje výbor.

2. Každý oddíl volí svého vedoucího a eventuálně zástupce, tyto jednají s výborem jménem oddílu mají-li nadpoloviční souhlas členů oddílu.

3. Vedoucí každého oddílu (nebo zástupce) má právo se účastnit schůzí výboru, ale nemá tam hlasovací právo.

4. Rozsah činnosti oddílu a povinnosti jeho členů určuje vyhláška.

## VI. VÝKONNÝ VÝBOR

1. Výkonný výbor (dále jen výbor) je výkonný orgán sdružení, který podléhá rozhodnutí valné hromady, je valnou hromadou volen a plní usnesení valné hromady.

2. Výbor pracuje sedmičlenný ve složení: starosta, tajemník(jednatel), hospodář, správce majetku, pokladník, náčelník a tiskový mluvčí. Obsazení jednotlivých funkcí určují členové výboru, valná hromada může doporučit.

3. Výbor je usnášeníschopný v počtu5, minimum pro přijetí rozhodnutí jsou 4 hlasy, schází se pravidelně minimálně šestkrát ročně

4. Při odstoupení nebo odvolání více než dvou členů výboru rozhodne o doplnění valná hromada. Je zároveň povinen zajistit případné zvolení nového výboru, včetně způsobu volby valnou hromadou

5. Jménem sdružení je oprávněn jednat starosta, který je zároveň pověřen výběrem a prosazuje tak zájmy sdružení ve vztahu k ostatním subjektům.



- 6. Organizuje a řídí hospodářskou činnost, sestavuje návrh rozpočtu a plán činnosti, dbá o hospodárné využívání a údržbu majetku, připravuje podklady pro valnou hromadu, spolupracuje s místní správou.
- 7. Pravidelně vydává formou vyhlášky výsledky hospodaření a činnosti sdružení.
- 8. Zajišťuje archivaci všech důležitých materiálů a dokumentů, zejména těch, které svědčí o právní existenci sdružení a jeho-majetkových a dalších právech a závazcích.

**VII. REVIZNÍ KOMISE**

- 1. Revizní komise je kontrolní orgán sdružení, který podléhá rozhodnutí valné hromady, je valnou hromadou volen a plní usnesení valné hromady.
- 2. Revizní komise má tři členy, z nichž nikdo nesmí být zároveň členem výboru.
- 3. Revizní komise předkládá zprávu o své činnosti valné hromadě.

**VIII. VALNÁ HROMADA**

- 1. Je nejvyšším orgánem sdružení, svolává ji výbor alespoň jednou ročně, obvykle po uzavření účetnictví minulého roku.
- 2. Oznámení o konání valné hromady musí být provedeno způsobem místně obvyklým nejméně 10 dní předem. Součástí oznámení je také program jednání.
- 3. Jednání valné hromady se mohou účastnit všichni právoplatní členové, hlasovat mohou jen zletilí členové. Jednání vede starosta nebo výběrem pověřená osoba.
- 4. Jednání valné hromady je zahájeno, je-li přítomna více než jedna polovina zletilých členů. Nesejde-li se potřebný počet zletilých členů, koná se mimořádná valná hromada o 30min později na toméž místě. Ve všech případech rozhoduje 3/5 většina (tedy 60%) zúčastněných členů.
- 5. Valná hromada zejména:
  - rozhoduje o názvu, sídle a symbolice sdružení,
  - o přijetí a změně stanov,
  - volí a odvolává výbor a revizní komisi,
  - rozhoduje o ustavení oddílů a jeho rozpuštění
  - schvaluje a projednává zprávu o hospodaření a majetku
  - stanovuje hlavní směry činnosti pro příští období
  - rozhoduje o zániku sdružení a v případě zániku o způsobu majetkového vypořádání

**6. Valná hromada je svolána (nejpozději do 6 týdnů):**

- na základě usnesení výboru
- na základě žádosti min. 1/3(jedné třetiny) všech zletilých členů

**IX. HOSPODAŘENÍ A MAJETKOVÁ PRÁVA**

- 1. Majetek sdružení tvoří finanční fondy a hmotný majetek.
- 2. Zdrojem majetku sdružení jsou zejména příjmy z vlastní činnosti a z členských příspěvků, případně darů.
- 3. Majetek sdružení slouží k účelům, které jsou v souladu s jeho posláním.
- 4. K zabezpečení pokladních operací sdružení zřizuje výbor jedno pokladní místo (dále jen pokladna) a pro účely bezhotovostního styku běžný účet. Operace s finančními prostředky v pokladně provádí pokladník, operace s finančními prostředky na běžném účte provádí hospodář. Oba za souhlasu výboru a jím stanovených podmínek.
- 5. Hospodaření sdružení eviduje hospodář ve spolupráci s pokladníkem. Za každý kalendářní rok předloží výbor revizní komisi a valné hromadě zprávu o hospodaření a majetku sdružení.



**X. SPOLEČNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

- 1. Vyhlášku vydává a sestavuje výbor a je vydávána vždy k 31.12. pro následující kalendářní rok.
- 2. Funkční období orgánů sdružení je dvouleté.
- 3. Ve všech orgánech sdružení se hlasuje veřejně zdviženou rukou.
- 4. Jakékoliv změny a doplňky stanov spadají výlučně do pravomoci valné hromady a nabývají platnosti dnem registrace.

za přípravný výbor:

*Jana Hudecová*  
*Marie Hudecová*

Podle ověřovací knihy Úřadu městské části Praha - Běchovice

poř.č. vidimace III/114/2012

tato úplná kopie listiny, z níž je vidimovaná listina pořizena, neobsahuje viditelný zajišťovací prvek, jenž je součástí obsahu právního významu této listiny, např. hologram

obsahující: 3 stran

souhlasí doslovně s předloženou listinou, z níž byla pořizena a tato listina je ověřenou vidimovanou listinou

obsahujícím 3 stran.

V Praze - Běchovicích dne: 9.11.2012

Ing. Michal Rathouzský

Jméno a příjmení ověřující osoby která vidimaci provedla

  
Podpis

